

Heden, tien mei tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, meester **Wilhelm Hendrikus Maria van Hagen**, notaris, gevestigd te **Eibergen, gemeente Berkelland**:

- a. mevrouw **Karin Imkje van Seters**, geboren te Leiden op acht maart negentienhonderd vijftig, zich legitimerende met paspoort nummer NM2102BK5, afgegeven te Haaksbergen op zes en twintig januari tweeduizend tien, wonende 7482 GR Haaksbergen, De Nolle 37, onder het maken van huwelijkse voorwaarden, in voor beiden eerste echt, gehuwd met de heer Hans de Jager;
- b. de heer **Hendrik Evert Weenink**, geboren te Gendringen op zeventien augustus negentienhonderd vier en vijftig, zich legitimerende met paspoort nummer NY50KFRJ9, afgegeven in de gemeente Berkelland op twaalf januari tweeduizend elf, wonende 7157 AT Rekken, gemeente Berkelland, Dr. Slotlaan 4, zonder het maken van huwelijkse voorwaarden gehuwd met mevrouw Hillegonda Bernarda van de Peppel; en
- c. de heer **Johan Wilhelm Scholl**, geboren te Eibergen op dertig december negentienhonderd een en veertig, zich legitimerende met paspoort nummer NY2H9LB67, afgegeven te Haaksbergen op zestien november tweeduizend negen, wonende 7482 ZX Haaksbergen, Nijenkerckestraat 5, zonder het maken van huwelijkse voorwaarden gehuwd met mevrouw Hendrika Johanna Roerdinkholder,

ten deze handelende als respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester van het bestuur van na te melden stichting en als zodanig deze stichting krachtens het bepaalde in artikel 7 harer statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende.

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden:

- dat op acht en twintig september negentienhonderd vijf en negentig is opgericht de stichting “Stichting Community Service Rotary Club Haaksbergen”, gevestigd te Haaksbergen;
- dat de statuten van die stichting zijn vastgelegd in een akte, op acht en twintig september negentienhonderd vijf en negentig voor mij, notaris, destijds als plaatsvervanger van de te Eibergen gevestigde notaris H. Bergman verleden;
- dat in de bestuursvergadering van gemelde stichting, gehouden te Haaksbergen op zesentwintig april tweeduizend twaalf, op rechtens geldige wijze is besloten de statuten dier stichting te wijzigen en opnieuw vast te stellen als na te melden;
- dat van het vorenstaande blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van gemelde vergadering;
- dat zij, comparanten mitsdien, ten deze handelende ter uitvoering van gemeld besluit, verklaarden de statuten opnieuw vast te stellen als volgt:

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Community Service Rotary Club

Haaksbergen.

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Haaksbergen.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel bij te dragen tot de verwezenlijking van het dienstideaal van de Rotary-beweging door:
 - a. het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling van individuele personen, waardoor deze een positieve bijdrage aan de maatschappij kunnen geven, en het verlenen van geestelijke en/of stoffelijke steun daartoe;
 - b. het leveren van een bijdrage aan de verbetering van de maatschappelijke positie van individuele personen en het verlenen van geestelijke en/of stoffelijke steun daartoe aan personen of aan maatschappelijke instellingen, die hiermee feitelijk belast zijn;
 - c. het verlenen van geestelijke en stoffelijke steun aan personen, die hulp behoeven en aan instellingen van algemeen maatschappelijk belang, die zich de bestrijding van bepaalde maatschappelijke noden en/of de voorziening in bepaalde maatschappelijke behoeften tot taak stellen;
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.
3. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door alle wettelijke geoorloofde middelen die de stichting ten dienste staan.

VERMOGEN

Artikel 3.

Het vermogen en de inkomsten der stichting worden gevormd door:

- a. bijdragen van begunstigers, hetzij ineens, hetzij in de vorm van periodieke uitkeringen;
- b. opbrengsten van inzamelingen van gelden tijdens bijeenkomsten van de Rotary Club Haaksbergen, hierna te noemen: de Rotary Club;
- c. hetgeen krachtens erfstelling, legaat of schenking wordt verkregen;
- d. inkomsten uit belegging van het vermogen van de stichting;
- e. alle andere baten, die de stichting mochten toevallen.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden.
Het bestuur laat zich bijstaan door twee adviseurs, te weten: de fungerend voorzitter van de Rotaryclub Haaksbergen en diens voorganger.
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
Slechts leden van de Rotary Club Haaksbergen kunnen bestuursleden van

deze stichting worden.

Verlies van het lidmaatschap van deze Rotary Club betekent automatisch verlies van het bestuurslidmaatschap van de stichting.

3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk, doch ten hoogste één maal herbenoembaar.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één of meer opvolger(s), op voordracht van het bestuur van de Rotary Club.
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden binnen de grenzen van de voormalige gemeenten Eibergen, Haaksbergen en Neede.
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg heeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door de secretaris, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van schriftelijke uitnodigingen.
5. De uitnodigingen vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij

diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.

De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de volstreekte meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telefax of per telex hun mening te uiten.

Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.

Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en het beheer van en de beschikking over het vermogen van de stichting binnen de grenzen van haar doel.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, dit alles voorzover dienstbaar aan het doel van de stichting.

Artikel 7.

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur.

Daarnaast wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee

gezamenlijk handelende bestuursleden.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
- e. bij verlies van het lidmaatschap van de Rotary Club; en
- f. bij verlies van de hoedanigheid waarom het betreffende bestuurslid is benoemd;
- g. na de zittingsperiode van vier jaar en een eventuele verlenging van vier jaar.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juli tot en met dertig juni van het volgende jaar.

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.

Binnen zes maanden na het einde van een boekjaar wordt door het bestuur een verslag opgesteld over zijn werkzaamheden in dat boekjaar, waarin tevens worden opgenomen een balans en een staat van baten en lasten.

Het verslag wordt binnen twee maanden nadat het is opgesteld ter bespreking gezonden aan het bestuur van de Rotary Club Haaksbergen.

3. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden tien jaren lang te bewaren.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, na schriftelijke toestemming van het bestuur van de Rotary Club Haaksbergen.

Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

2. Evenwel zullen artikel 2 en lid 6 van artikel 11 niet zodanig kunnen en mogen worden gewijzigd, dat de stichting daardoor ophoudt te zijn een rechtspersoon als bedoeld in artikel 24 lid 4 van de Successiewet 1956. Het bestuur dient de Inspecteur der Registratie en Successie te Zwolle van zijn voornemen tot wijziging van artikel 2 en lid 6 van artikel 11 in kennis te stellen. Het bepaalde in dit tweede lid van artikel 10 kan niet worden gewijzigd.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van

het Handelsregister van de Kamers van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, na schriftelijke toestemming van het bestuur van de Rotary Club Haaksbergen.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 10 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 10 lid 4.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Indien en voorzover in deze akte is vermeld ongehuwd of nimmer gehuwd geweest, is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Haaksbergen, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend om achttien uur tien minuten (18.10 uur).